

INCONTRO SINDACALE DEL 19 AGOSTO 2020

Il giorno 19/08/2020 presso la sede della Salerno Pulita S.p.a., alle ore 09:50 si sono riuniti, su richiesta di incontro da parte dell'Azienda, i rappresentanti della Società, nelle persone dell'Amministratore Unico Ing. [REDACTED] del Capo Settore Ufficio Paghe e Personale Dott. [REDACTED] del Capo Settore Ufficio Direzione Tecnica e dei Coordinatori di Settore i Sigg. G. [REDACTED]

e

i Rappresentanti della R.S.U. nelle persone dei Sigg.: [REDACTED] per la CGIL (in audio conferenza), [REDACTED] per la FILAS, [REDACTED] per la FIADEL, [REDACTED] per delega che si allega

La riunione è stata richiesta in merito alla riorganizzazione aziendale dei servizi relativamente agli orari degli stessi, come previsto nell'accordo sindacale del 24/07/2020, che qui si intende integralmente riportato.

Apre la discussione L'Amministratore Unico richiedendo, nel merito, al Coordinatore [REDACTED] gli orari flessibili pomeridiani del servizio di raccolta differenziata. Il Coordinatore [REDACTED] fa presente che l'articolazione dei nuovi orari pomeridiani differisce da quelli diurni per una migliore organizzazione del servizio nel seguente modo:

LUNEDI E MERCOLEDI dalle ore 13:10 alle ore 19:10; MARTEDI – GIOVEDI E VENERDI dalle ore 13:10 alle ore 20:10, SABATO dalle ore 13:10 alle ore 18:10 prevedendo un ticket elettronico di € 7,00 per le sole giornate del martedì, giovedì e venerdì.

La R.S.U. ascoltata la nuova organizzazione degli orari concorda con quanto esposto.

Viene, altresì, richiesto dall'Amministratore al Coordinatore Memoli di efficientare l'organizzazione degli autisti per la stabilità dei costi aziendali come previsto nell'accordo del 24/07/2020, che ha già comportato un abbattimento dei costi consistente alla mancata erogazione della indennità di turno.

Il Coordinatore Memoli al riguardo fa presente l'esigenza di introdurre un nuovo orario per gli autisti che preveda l'inizio del lavoro alle ore 9:50 per un numero minimo di almeno 5 unità e di incrementare, in linea generale il numero complessivo degli autisti, di almeno n. 3 unità. A riguardo l'Amministratore Unico accetta quanto proposto dal Coordinatore specificando che la ricerca di n. 3 unità autisti va effettuata nell'ambito di coloro che sono in possesso della patente di categoria "C", del CQC e inquadrati al liv. 4 del CCNL Igiene Ambientale addetti al Settore Spazzamento.

La R.S.U. recepito quanto sopra esposto concorda sugli orari e chiede all'Amministratore Unico di corrispondere agli autisti interessati al suddetto orario un ticket elettronico di € 7,00 per ogni giornata lavorata e che le n. 3 unità vengano rilevate nell'ambito di coloro che presenteranno la propria disponibilità secondo una manifestazione di interesse che tenga conto dei seguenti criteri: anzianità di servizio; assenza di provvedimenti disciplinari; presenza al lavoro e, in caso di parità di criteri, in base alla composizione del carico familiare.

L'Amministratore concorda con quanto richiesto dalla R.S.U. ed incarica il Coordinatore G. Zoccola di predisporre tale manifestazione in tempi brevi vista la partenza dal 31/08/2020 della nuova organizzazione dei servizi.

L'Amministratore Unico espone alcune criticità inerenti le aree mercatali soggette a continue segnalazioni di disservizio da parte dell'Ente committente e chiede ai Coordinatori di Settore una soluzione per evitare quanto sopra in maniera congiunta e coordinata tra i settori.

Dopo ampia discussione si conviene quanto segue:

la gestione delle aree mercatali rimarrà invariata con le seguenti modifiche: per i mercati situati nelle zone di Torrione e Pastena la pulizia dell'area sarà di competenza della raccolta differenziata, le strade limitrofe di competenza dello spazzamento con l'ausilio dei mezzi meccanici (spazzatrice ed autobotte); mentre per il mercato di Via Piave l'organizzazione del servizio resta invariata.

La RSU, vista la difficoltà per lo scarico del materiale raccolto durante l'attività di spazzamento nella zona del centro storico, richiede di disporre un automezzo da satellite nelle vicinanze del centro (es. zona porto), anche per migliorare l'efficienza del servizio.

L'Amministratore Unico prende atto del suggerimento ed incarica i Coordinatori di Settore [REDACTED] di proporre una soluzione nei prossimi giorni.

Alle ore 10:50 la riunione viene sciolta.

Del che è verbale L.C.S.

Firmato digitalmente da:

Per la Società:

Firmato il 21/08/2020 12:33

Seriele Certificato: 17776564

Valido dal 12/03/2020 al 12/03/2023

InfoCert Firma Qualificata 2

Amministratore Unico _____

Capo Settore Ufficio Paghe e Personale _____

Capo Settore Ufficio Direzione Tecnica _____

Coordinatore R.D. _____

Coordinatore Spazzamento _____